

УТВЕРЖДЕНЫ:

на заседании Совета

ГБПОУ СК «СКУД»

протокол № 3

« 30 » 06 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ СК «СКУД»

В.Н. Арзуманов

« 30 » 06 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовительных курсах в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ставропольского края «Ставропольское краевое училище дизайна» (техникум)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о подготовительных курсах в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ставропольского края «Ставропольское краевое училище дизайна» (техникум) (далее – училище) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом училища, другими нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.2. Подготовительные курсы (далее – курсы) – являются видом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Подготовка к поступлению в ссуз, вуз», реализуемой училищем, которая направлена на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и духовном совершенствовании, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности, профессиональную ориентацию обучающихся и призвана обеспечивать условия для высокоэффективного обучения учащихся на основе постоянного совершенствования качества учебного процесса, внедрения прогрессивных методик обучения.

1.3. Основная задача подготовительных курсов:

- помощь в подготовке к поступлению в училище лиц, завершивших обучение по препрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства (ДХИ, ДШИ);
- подготовка к поступлению лиц, обучавшихся по препрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства (ДХИ, ДШИ), но не прошедших обучение в полном объеме;

- обучение лиц, не имеющих подготовки в области изобразительного искусства, но обладающих необходимым комплексом художественной способностей.

1.4. Подготовительные курсы организуются приказом руководителя училища.

1.5. Обучение на подготовительных курсах является платным. Курсы работают на основе самоокупаемости.

1.6. Обучение на подготовительных курсах не дает каких-либо формальных преимуществ при сдаче вступительных испытаний и не учитываются при поступлении в училище.

2. Порядок приема на обучение

2.1. К освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Подготовка к поступлению в ссуз, вуз»: Подготовительные курсы для поступления в училище» допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. На курсы принимаются лица, изъявившие желание пройти обучение, независимо от возраста, образования, рода деятельности.

2.3. Прием на обучение на подготовительных курсах производится по заявлениям поступающих или их родителей (законных представителей).

При подачи заявления о приеме на обучение предоставляются следующие документы:

- заявление поступающего (родителя/законного представителя для несовершеннолетних лиц);

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);

2.4. Прием и зачисление на подготовительные курсы может осуществляться в течение учебного года (в том числе в каникулярный период), в соответствии с приказом училища об открытии набора на обучение по соответствующей программе.

3. Организация обучения

3.1. Училище создает условия для проведения занятий на подготовительных курсах в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3.2. Для выполнения работ по реализации дополнительных образовательных программ могут привлекаться как сотрудники училища, так и любые специалисты, способные оказать данную услугу. С привлекаемыми работниками могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры.

3.3. По каждому виду дополнительного образования методическим отделом разрабатывается соответствующая образовательная программа и учебный план, на основании которых преподаватели, занятые в реализации

программ, разрабатывают учебно-методическое обеспечение обучения и контрольно-измерительные материалы.

На каждый вид дополнительной общеобразовательной программы составляется расчет плановой калькуляции, утверждаемый директором училища, который определяет стоимость обучения.

3.4. Основанием открытия набора на обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе является приказ руководителя училища, в котором определяются:

- срок реализации в соответствии с образовательной программой и учебным планом;
- стоимость обучения в соответствии с плановой калькуляцией;
- ведущий преподаватель (при назначении);
- **расписание занятий;**
- **круг ответственных лиц.**

3.5. С заказчиками обучения оформляются договоры об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

3.6. Училище по письменному запросу получателя предоставляет всю необходимую и достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах.

3.7. Работа подготовительных курсов осуществляется на основе добровольного согласия сторон, выраженное в виде двухстороннего или трехстороннего договора на оказание дополнительных образовательных услуг.

4. Организация учебного процесса

4.1. Организацию и контроль реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

4.2. Курсы организуются и ликвидируются приказом руководителя училища.

4.3. Обучение на курсах платное. Размер оплаты устанавливается на основании расчета плановой калькуляции.

4.4. Содержание программы подготовительных курсов, форма и сроки обучения по ней, определяются образовательной программой, разработанной училищем.

4.5. 2.1. Освоение программы подготовительных курсов не подразумевает проведение итоговой аттестации. Обучения по программе сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных училищем.

4.6. Лицам, успешно завершившим освоение дополнительной общеобразовательной программы, при необходимости выдается справка о прохождении обучения.

4.7. Обучение на подготовительных курсах ведется на русском языке.

4.8. Обучение осуществляется в групповой форме. Наполняемость одной учебной группы не может превышать 20 человек.

4.9. Продолжительность учебного дня определяется расписанием занятий.

4.10. Дополнительная общеобразовательная программа подготовительных курсов включает изучение следующих дисциплин «рисунок», «живопись», «композиция».

4.11. В обязанности заместителя директора по учебно-методической работе входит:

1. комплектование групп;
2. составление списка учащихся и подготовки проекта приказа на зачисление;
3. составление расписания занятий;
4. контроль посещаемости занятий;
5. контроль заполнения журнала;
6. контроль качества преподавания;
7. выдача документов о соответствующем образовании (при наличии).

4.12. Ведущий преподаватель обязан:

- проводить занятия на высоком профессиональном уровне, в соответствии с образовательной программой и расписанием;
- вести учет посещаемости, информировать по заявке заинтересованных лиц об успеваемости и посещаемости учащихся;
- вести и своевременно предоставлять необходимую учетно-отчетную документацию.

4.13. Учащиеся обязаны:

- своевременно и в полном объеме выполнять утвержденную учебную программу, посещать учебные занятия в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий, выполнять задания, в т.ч. по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками училища.
- соблюдать устав, правила внутреннего распорядка училища, иные локальные нормативные акты;
- бережно относиться к имуществу училища;
- своевременно производить оплату за обучение.

4.14. При реализации дополнительной общеобразовательной программы могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия.

4.15. Училище самостоятельно определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

5. Финансовая деятельность и руководство Курсами.

5.1. Размер платы за обучение по конкретной образовательной программе определяется соответствующим расчетом плановой калькуляции, утверждаемым директором училища.

5.2. Плата за обучение вносится по частям или полностью в соответствии с условиями, заключенного договора об образовании. Плата за обучение

осуществляется в размере, указанном в договоре через банк на лицевой счет, либо в кассу училища (при наличии).

5.3. Оплата работы преподавателей, привлекаемым к работе на подготовительных курсах, осуществляется на основе фактически отработанного времени в соответствии с условиями заключенного гражданско-правового договора на оказание услуг или трудового договора.

5.4. Доходы от реализации дополнительных общеобразовательных программ используются в соответствии с уставными целями и задачами. Училище самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности училища.