МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ «СТАВРОПОЛЬСКОЕ КРАЕВОЕ УЧИЛИЩЕ ДИЗАЙНА»

**Методические рекомендации для студентов по созданию и оценке учебно­образовательных презентаций Microsoft PowerPoint**

Одним из актуальных и распространённых направлений внедрения использования информационных технологий в образовательный процесс являются мультимедийные презентации, которые используются для того, чтобы наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к выступлению, сообщению, реферату, проекту, докладу.

**Общие требования к презентации:**

"• Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

"• Первый лист - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; курс.

"• Следующие слайды представлять основные этапы презентации (желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

"• Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное

количество объектов на слайде, цвет текста.

"• В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.

"• последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

**Практические рекомендации по созданию презентаций**

Создание презентации состоит из трех этапов:

1. Планирование презентации - это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

* Определение целей.
* Сбор информации об аудитории.

^ Определение основной идеи презентации.

^ Подбор дополнительной информации.

^ Планирование выступления.

^ Создание структуры презентации.

* Проверка логики подачи материала.

^ Подготовка заключения.

1. Разработка презентации - методологические особенности подготовки слайдов презентации, содержание и соотношение текстовой и графической информации.
2. Репетиция презентации - это проверка и отладка созданной презентации.

**Требования к оформлению презентаций**

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

* Стиль
* Соблюдайте единый стиль оформления
* Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

* Фон

Для фона предпочтительны холодные тона

* Использование цвета

^ На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста

* Для фона и текста используйте контрастные цвета

Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)

Таблица сочетаемости цветов в приложении Анимационные эффекты

Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайд Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Представление информации:

Ш Содержание информации

^ Используйте короткие слова и предложения ^ Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных Заголовки должны привлекать внимание аудитории

* Расположение информации на странице

Предпочтительно горизонтальное расположение информации

* Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана
* Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней
* Шрифты

^ Для заголовков - не менее 24 Для информации не менее 18

Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния ^ Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации

^ Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных)

Способы выделения информации

Следует использовать

* рамки; границы, заливку штриховку, стрелки

рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов Объем информации

Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений

Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде #■ Виды слайдов

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов с текстом с таблицами с диаграммами

**Критерии оценивания презентации**

Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию.

|  |  |
| --- | --- |
| Название критерия | Оцениваемые параметры |
| Тема презентации | Соответствие темы программе учебного предмета, раздела |
| Дидактические и методические цели и задачи презентации | Соответствие целей поставленной теме Достижение поставленных целей и задач |

|  |  |
| --- | --- |
| Выделение основных идей презентации | Соответствие целям и задачам Содержание умозаключений Вызывают ли интерес у аудитории  Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5) |
| Содержание | Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях Все заключения подтверждены достоверными источниками Язык изложения материала понятен аудитории Актуальность, точность и полезность содержания |
| Подбор информации для создания презентации | Графические иллюстрации для презентации  Статистика  Диаграммы и графики  Экспертные оценки  Ресурсы Интернет  Примеры  Сравнения  Цитаты и т.д. |
| Подача материала презентации | Хронология  Приоритет  Тематическая последовательность Структура по принципу «проблема-решение» |
| Логика и переходы во время презентации | От вступления к основной части От одной основной идеи (части) к другой От одного слайда к другому Гиперссылки |
| Заключение | Яркое высказывание - переход к заключению Повторение основных целей и задач выступления Выводы  Подведение итогов  Короткое и запоминающееся высказывание в конце |
| Дизайн презентации | Шрифт (читаемость)  Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) Элементы анимации |
| Техническая часть | Грамматика Подходящий словарь  Наличие ошибок правописания и опечаток |

**Критерии оценивания презентаций (баллы)**

|  |  |
| --- | --- |
| Параметры оценивания презентации | Выставляемая оценка (балл) за представленный проект (от 1 до 3) |
| Связь презентации с программой и учебным планом |  |
| Содержание презентации. |  |
| Заключение презентации |  |
| Подача материала проекта - презентации |  |
| Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.) |  |
| Наличие импортированных объектов из |  |

|  |  |
| --- | --- |
| существующих цифровых образовательных ресурсов и приложений Microsoft Office |  |
| Графический дизайн |  |
| Техническая часть |  |
| Эффективность применения презентации в учебном процессе |  |
| Итоговое количество баллов: |  |

На каждую представленную презентацию заполняется данная таблица, где по каждому из критериев присваиваются баллы от 1 до 3, что соответствует определённым уровням развития ИКТ-компетентности: 1 балл - это низкий уровень владения ИКТ-компетентностью, 2 балла - это средний, 3 балла - высокий уровень владения ИКТ-компетентностью.

**Определение уровня владения ИКТ-компетентностью**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество набранных баллов за представленный проект | Уровни владения ИКТ- компетентностью |
| От 27 баллов до 18 балла | Высокий уровень |
| От 17 баллов до 9 баллов | Средний уровень |
| От 7 баллов | Низкий уровень |